PARAMETRAGE DE BASE

LIEUX DE CONSOMMATION

1. A partir de l'écran d'accueil, cliquer sur le menu déroulant

Paramètres/Outils •

Puis	Paramétrage établissements	^	nuis	
r uis			DUIS	_

Lieux de consommation

2. La liste des lieux de consommation s'ouvre :

S											
+ CRÉER III SUPPRIMER	🛍 MAJ EFFECTIF	DITER									
Lieux de consommation		Recherche :	Entrez un texte pour effecto	uer une recherche					🙆 Pe	rso	≣ Tous
										•	8 ≣
Nom	Téléphone	Fax	Email	Calendrier		Famille	Etablissement	Per	:0		
Y	▼ Contient	▼ Contient	Vontient	Y	*	Ψ	Y	v v			
Collège Cyrille			cyrille.cassagne restauration.com	Calendrier standard-VICI			Collège Cyrille		٢	匬	ඵ
Ruban du haut :											
				_		_		1			
1	2			3			4 5				
7											
			-				ÉDITER				
CRÉER	SUPPR	IMER	TIIT_M	IAJ EFFECTIF			LUITER				

- 1. Créer un lieu de consommation.
- 2. Supprimer un lieu de consommation préalablement sélectionné.

3. Mise à jour des effectifs.

- 4. Editer la liste des lieux de consommation en PDF pour consultation.
- 5. Possibilité de personnaliser l'affichage de son document.



- 1. Edition en mode portrait ou paysage.
- 2. Afficher ou non les filtres.
- 3. Possibilité de mettre un titre.
- 4. Possibilité de mettre un commentaire qui apparaitra sur l'affichage en haut avant le tableau.
- 5. Choisir le nombre de chiffres après la virgule.
- 6. Mettre un bas de page.



+ CRÉER 🔟 SUPPRIMER	MAJ EFFECT	IF 🔒	ÉDITER							
Lieux de consommation			Recherche : En	ntrez un texte pour effect	uer une recherche				٢	Perso 🖽 Tous
										¢ 🖺 🔳
Nom		Téléphone	Fax	Email	Calendrier		Famille	Etablissement	Perso	
¥	•	▼ Contient	▼ Contient	▼ Contient	Y	*	V	- T	* ¥	
Collège Cyrille				cyrille.cassagne restauration.com	Calendrier standard-VICI			Collège Cyrille	× (1) iii 42
									Cliqu le b	uer sur outon

3. La fiche du lieu de consommation sélectionné s'ouvre.

I. INFORMATIONS

FERMER		
LIEU DE CONSO DEMO		
INFORMATIONS	CODE	
ADRESSE	ABRÉVIATION	
PLANNING D'ACTIVITÉ		
PARAMÉTRAGE EFFECTIFS	ETADLISSEMENT Etabtest	
EFFECTIFS PRÉVISIONNELS	FAMILLE -	
BUDGET	TÉLÉPHONE	
PLANNING DE LIVRAISON	FAX	
CONDITIONNEMENT	E MAIL	
REMPLACEMENT RECETTE	E-MAIL	
CONTRAT	CODE ANALYTIQUE	
TOURNÉES	ELIGIBLE LAIT	
PAIN		
WEB		

Renseigner les différentes informations. Ne pas oublier de rattacher le lieu de consommation à l'établissement qui lui correspond.



II. ADRESSE

LIEU DE CONSO DEMO							
INFORMATIONS	Adresse principale						
	Nom	FRED CONSO	Binistion			121	
	Voie					•	
	Adresse						
	Code postal Vile						
	Adresse de livraison Nom						
	Numéro		Répétition	-		*	
	Voie					*	
TOURNÉES	Adresse						
	Code postal						
	Vile					Q	
						Copier l'adresse principale	
	Adresse de facturation						
	Nom						
	Numéro		Répétition	-	/	*	
	Adresse				/		
							6
	Code postal						
	Ville					۹.	
						Copier l'adresse principale	
- F	Renseigner l'adresse prij	ncipale					

- Vous pouvez copier cette adresse en tant qu'adresse de livraison et de facturation si elles sont identiques en cliquant sur le bouton
 Copier l'adresse principale
 - III. PLANNING D'ACTIVITES



Possibilité de modifier le planning :

1. Le menu déroulant permet de sélectionner le calendrier du lieu de consommation. Il existe des calendriers déjà pré-paramétrés qui permettent de les utiliser tels quels (calendrier scolaire, civil, avec jours fériés).





2. Le bouton Modifier le planning permet d'affiner le planning au jour le jour (Férié, congé, ouvré ou chomé)

La fenêtre de paramétrage s'ouvre.

Exemple de modification de planning : tous les mercredis seront fermés.





DE CONSO DEMO																												
INFORMATIONS	CAL	END	RIER				Calend	drier c	ivil													•						
ADRESSE	•		Septe	mbre	2021					Octo	bre 2	021					Noven	nbre	2021					Décer	nbre	2021		
PLANNING D'ACTIVITÉ	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	C
ARAMÉTRAGE EFFECTIFS			1	2	3	4	5					1	2	3	1	2	3	4	5	6	7			1	2	3	4	
FFECTIFS PRÉVISIONNELS	6 13	7	8 15	9 16	10 17	11 18	12 19	4	5 12	6 13	7 14	8 15	9 16	10 17	8 15	9 16	10 17	11 18	12 19	13 20	14 21	6 13	7 14	8 15	9 16	10 17	11 18	
NUDGET	20	21	22	23	24	25	26	18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	20	21	22	23	24	25	í
BUDGET	27	28	29	30				25	26	27	28	29	30	31	29	30						27	28	29	30	31		
PLANNING DE LIVRAISON			Janv	vier 20	022					Fév	rier 20	022					Mai	rs 202	22					Av	ril 20	22		
CONDITIONNEMENT	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	D
EMPLACEMENT RECETTE					_	1	2		1	2	3	4	5	6	_	1	2	3	4	5	6	_			_	1	2	
CONTRAT	3	4	5 12	6 13	7	8	9	7	8	9	10 17	11 18	12	13 20	7	8	9 16	10 17	11 18	12	13 20	4	5 12	6 13	7	8	9	
	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	
TOURNÉES	24	25	26	27	28	29	30	28				_		_	28	29	30	31				25	26	27	28	29	30	

Le calendrier a été modifié. Les mercredis apparaissent en bleu (congés). Le logiciel ne prévoira pas de consommation pour ces journées.

		×
Type de mise à jou	Iľ	
Période		-
Date de début		
12/08/2024		-
Date de fin		
12/08/2024		-
Exception		
Férié		-
	× Fermer	🗹 Valider

Possibilité de paramétrer des périodes de congés ou de fermeture.

CAL	END	RIER				Calen	drier st	tanda	rd-VI	CI										•							
		Ju	in 202	24					Juil	let 20)24					Ao	ut 20	24					Septe	mbre	2024		Þ
Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
					1	2	1	2	3	- 4	5	6	7				1	2	3	4							1
3	- 4	5	6	7	8	9	8	9	10	- 11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	- 11	2	3	- 4	5	6	7	8
10	11	12	13	- 14	15	16	15	16	17	18	19	20	21	12	13	- 14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	- 14	15
17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22
24	25	26	27	28	29	30	29	30	31					26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29
																					30						
									Nove	mbre	2024						nbre										
Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
	1	2	3	- 4	5	6					1	2	3							1			1	2	3	4	5
7	8	9	10	11	12	13	- 4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12
- 14	15	16	17	18	19	20	- 11	12	13	- 14	15	16	17	9	10	- 11	12	13	- 14	15	13	- 14	15	16	17	18	19
21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26
28	29	30	31				25	26	27	28	29	30		23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30	- 31		
														30	31												

Exemple de fermeture pour les vacances scolaires. On a la possibilité de paramétrer « librement » le calendrier.



IV. PARAMETRAGE EFFECTIFS

FERMER		1		2		3
LIEU DE CONSO DEMO						
INFORMATIONS	Menu	Perso	Prestation	Perso	Convive	Perso
	Menu CR	•	Petit déjeuner	♥	Enfants de moins de 18 mois	•
ADRESSE	MENU DEMO	~	Déjeuner	~	Enfants de plus de 18 mois	
PLANNING D'ACTIVITÉ	MENU LAU		Goûter		Maternelle	
PARAMÉTRAGE EFFECTIFS	Menus sans porc		Dîner		Elémentaire	
rereaties aphysics are a			Collation		Ado, Adulte	~
THE REPORT OF A VISION NUMBER OF						

Il faut associer un ou plusieurs menus, type de prestation et convive au lieu de consommation.

- 1. Cocher le ou les menus correspondants.
- 2. Cocher la ou les prestations.
- 3. Cocher le ou les convives.

Pour valider cette association, il faudra valider les effectifs qui y seront liés.

V. EFFECTIFS PREVISIONNELS

FERMER							1]	2	3
LIEU DE CONSO DEMO										
INFORMATIONS	Masquer les lig	nes inactives 🗹					S Associer men	nu/prestation	🖌 Paramétrer menu/pre	station 🗙 Dissocier
ADRESSE	Menu	Prestation	Convive	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim
PLANNING D'ACTIVITÉ										
PARAMÉTRAGE EFFECTIFS										
EFFECTIFS PRÉVISIONNELS										

1: Associer Menu/prestation

- Cliquer sur Associer menu/prestation
- Le ou les menus paramétrés dans l'onglet précédent sont associés au lieu de consommation

🕞 FERMER										
LIEU DE CONSO DEMO										
INFORMATIONS	Masquer les ligne	s inactives 🗌				R	Associer menu/pre	station 🕑 Parar	nétrer menu/presta	tion 🗙 Dissocier
ADRESSE	Menu	Prestation	Convive	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim
PLANNING D'ACTIVITÉ	MENU DEMO	Déjeuner	Ado, Adulte	0 En % du nombre de lignes	0 En % du nombre de	0 En % du nombre de	0 En % du nombre de lignes	0 En % du nombre de	0 En % du nombre de	D DEn % du nombre de
PARAMÉTRAGE EFFECTIFS				lights	ignes	lights	iigiica	ignes	ignes	lights
EFFECTIFS PRÉVISIONNELS										
BUDGET										



2 : Paramétrer menu/prestation

- Sélectionner un jour de consommation
- Cliquer sur le bouton 🗹 Paramétrer menu/prestation
- La fenêtre de paramétrage s'ouvre



- 1. Cocher ou décocher la case afin de définir les cases à paramétrer
- 2. Renseigner les effectifs. On peut ne rien mettre si les effectifs ne sont pas fixes, mais si on a un effectif identique, c'est possible (ex : EHPAD, où les effectifs sont à peu près fixes tous les jours).
- 3. Définir la règle de calcul pour les menus à multichoix.

Egale : les effectifs seront les mêmes quelles que soit le nombre de lignes (ex : 2 lignes entrées pour un effectif global de 100 donneront 100 entrées de chaque) En % du nombre de lignes : s'il y a 2 lignes pour un effectif de 100, on aura 50 de chaque, 3 lignes, 33 de chaque...

Au prorata du nombre de lignes (paramétré par type de plat) Au prorata du nombre de lignes (quel que soit le type de plat) : si une seule ligne pour un effectif de 100 = 100. Si 2 lignes, on choisit le taux de prise à appliquer. Ex : 2 lignes, on choisit 80 / 20. Attention : il faudra paramétrer dans le menu les recettes avec le taux de prise le plus élevé en premier puis le reste par ordre décroissant.

En % par type de plat : accompagnement, desserts, plats...

4. Définir la zone d'application des critères définis.

Pour sélectionner les prestations une à une, on utilise la touche CTRL, pour sélectionner une plage de prestations, on se place sur la première case et avec la touche MAJ, on sélectionne la dernière, la plage entière sera alors sélectionnée.

• Cliquer sur 🛛 Valider

3 : Dissocier

- Sélectionner le menu à dissocier
- Cliquer sur le bouton X Dissocier



VI. BUDGET

FERMER					
LIEU DE CONSO DEMO					
INFORMATIONS	Nom	Dernière période (Début)	Dernière période (Fin)	Production	
ADRESSE	BUDGET DEMO	03/09/2021	30/06/2022	LIEU DE PRODUCTION DEMO	
PLANNING D'ACTIVITÉ					
PARAMÉTRAGE EFFECTIFS					
EFFECTIFS PRÉVISIONNELS					
BUDGET					

Visualisation du budget de consommation associé. A paramétrer si besoin au préalable. Ici valeur juste consultative.

VII. PLANNING DE LIVRAISON

FERMER LIEU DE CONSO DEMO									
INFORMATIONS	LIVRAISON	Sans décalage		• Commen	taires sur BL		•	-	
ADRESSE	Prestation	Plat	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim
PLANNING D'ACTIVITÉ	Petit déjeuner	Petit déjeuner	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
PARAMÉTRAGE EFFECTIFS	Petit déjeuner	Pain	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
	Petit déjeuner	Boisson	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
EFFECTIFS PREVISIONNELS	Déjeuner	Entrée	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
BUDGET	Déjeuner	Plat principal	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
PLANNING DE LIVRAISON	Déjeuner	Accompagnement	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
	Déjeuner	Fromage	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
CONDITIONNEMENT	Déjeuner	Dessert	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
REMPLACEMENT RECETTE	Déjeuner	Pain	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
CONTRAT	Déjeuner	Boisson	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche

1. Choisir la règle de livraison du site : sans décalage, décalage paramétré.

Sans décalage = livraison le jour pour le jour de consommation

Décalage classique = livraison la veille pour consommation le lendemain (sauf week-end, où le jour de livraison pour conso le samedi, dimanche et lundi sera le vendredi, car lieu fermé)

On peut choisir de paramétrer spécifiquement la livraison en allant sur « cuisine centrale ; production, délais de livraison », en créant un nouveau planning avec des conditions spécifiques au site concerné.

2. Insérer un commentaire qui apparaitra sur les bons de livraison des clients.



VIII. CONDITIONNEMENT

FERMER		1				
LIEU DE CONSO DEMO	2					┙┕╤┙╷╴╷
INFORMATIONS	MODE Par convive	¥			🖾 Appliquer un p. ofil	
ADRESSE	Type de plat Plan alimentaire Recette Base culinaire					
PLANNING D'ACTIVITÉ	Conditionnement					
PARAMÉTRAGE EFFECTIFS	Plat Libellé commercial	Libellé technique	Convive	Nb parts	Plancher	
EFFECTIFS PRÉVISIONNELS					Associer X Dissocier	
BUDGET	3			4		5
PLANNING DE LIVRAISON						
CONDITIONNELIENT						

- 1. Appliquer un profil de conditionnement enregistré (à paramétrer au préalable).
- 2. Sélectionner la règle de conditionnement.
- 3. Choisir le niveau de paramétrage.
- 4. Associer un conditionnement.
- 5. Dissocier un conditionnement.



IX. REMPLACEMENT DE RECETTE

FERMER							
LIEU DE CONSO DEMO							
INFORMATIONS	Origine	Code	Pers	Destination	Code	Pers	
ADRESSE						🖌 Associer 🗶 Dissocier	
PLANNING D'ACTIVITÉ						ТТ	
PARAMÉTRAGE EFFECTIFS							
EFFECTIFS PRÉVISIONNELS							
BUDGET							
PLANNING DE LIVRAISON							
CONDITIONNEMENT							
REMPLACEMENT RECETTE							

- 1. Associer une recette de remplacement.
- 2. Dissocier une recette de remplacement.

X. CONTRAT

FERMER			
LIEU DE CONSO DEMO			
INFORMATIONS	Nom	Dernière période (Début)	Dernière période (Fin)
ADRESSE	DEMO	03/09/2021	03/10/2021
PLANNING D'ACTIVITÉ			🕼 Associer 🗰 Dissocier
PARAMÉTRAGE EFFECTIFS			
EFFECTIFS PRÉVISIONNELS			
BUDGET			1 2
PLANNING DE LIVRAISON			
CONDITIONNEMENT			
REMPLACEMENT RECETTE			
CONTRAT			
TOURNÉES			

- 1. Associer le ou les contrats de vente du lieu de consommation (vérifier les dates de validité des contrats).
- 2. Dissocier un contrat de vente du lieu de consommation.

